

Кафедра філософії і суспільних наук
СИЛАБУС

Назва освітнього компоненту	Фахова українська мова та основи ділової комунікації
Семестр	Осінь 2021-22
Мова викладання	українська
Викладач	Гаценко Ірина Олександрівна, к.філол.н., доцент
Профайл викладача	http://www.researcherid.com/rid/J-2481-2016
Контакти викладача	airinen@ukr.net , ауд. 1-222
Посилання на курс в системі дистанційного навчання	https://eln.stu.cn.ua/course/view.php?id=2771

1. Анотація курсу

Предметом вивчення курсу «Фахова українська мова та основи ділової комунікації» є мова фахової галузі. Під час вивчення всіх тем значна увага приділяється засвоєнню мовних стереотипів комунікацій певного фаху. Робота над культурою мови студентів проводиться з урахуванням двох аспектів: підвищення загальномовної культури майбутніх спеціалістів та їх фахової мовної культури.

Основна увага зосереджується на різних видах словникової роботи, що має на меті навчити студентів працювати з різними видами словників, збагатити словниковий запас термінологічною, фаховою лексикою, складати тексти фахової документації. При опрацюванні термінологічної, фахової та інших груп лексики звертається увага на правопис, вимову й стилістичні функції аналізованих слів, що сприяє підвищенню загальномовної культури майбутніх спеціалістів.

2. Мета та цілі курсу

Мета навчальної дисципліни – формування у майбутніх спеціалістів уміння і навички досконалого володіння українською літературною мовою у професійній сфері.

Завдання, які вирішуються в процесі вивчення дисципліни:

- забезпечення опанування ЗВО норм української літературної мови, культури усного й писемного мовлення, навичок комунікативно виправданого користування засобами мовлення у різних ситуаціях;
- формування вміння й навички використання мовних знань у професійній галузі; ЗВО повинні набути навичок оперування термінологією майбутньої спеціальності;
- вироблення уміння самостійно працювати з науковою і довідковою літературою, інтернет-ресурсами, які сприятимуть удосконаленню мовної культури майбутнього фахівця;

- ознайомлення з відомостями про призначення і структуру ділових документів, необхідних спеціалістові конкретного профілю;
- розвиток комунікативних компетенцій, потрібних у професійному спілкуванні;
- формування національно-мовної свідомості; виховання поваги до української мови, національної культури.

Під час вивчення дисципліни ЗВО має набути або розширити загальні компетентності, передбачені освітньою програмою:

ЗК02. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

3. Результати навчання

В результаті навчання здобувачі вищої освіти повинні:

- вільно спілкуватися державною та іноземними мовами усно і письмово з професійних питань, формувати різні типи документів професійного спрямування згідно з вимогами культури усного і писемного мовлення.(ПР2).

4. Обсяг курсу - 3 кредити ECTS (90 годин)

Вид заняття	Загальна к-сть годин
практичні	30
самостійна робота	60

Форма проведення занять – практичні заняття з використанням мультимедійного проектору та самостійна робота з використанням системи дистанційного навчання (СДН), літератури.

5. Пререквізити Передумовами для вивчення дисципліни «Фахова українська мова та основи ділової комунікації» стали раніше вивчені дисципліни в школі.

6. Система оцінювання та вимоги

Поточний контроль (оцінювання усних і письмових відповідей на практичних заняттях, тестування, підсумкова модульна контрольна робота) здійснюється під час проведення практичних занять і має на меті визначення рівня підготовки ЗВО з конкретної теми.

Оцінка поточної атестації (за кожний змістовий модуль) формується за 100-бальною шкалою як сума балів за практичні заняття. Поточна атестація вважається успішною у разі отримання ЗВО не менш як 60 балів. З метою підвищення оцінки можливе додаткове опитування ЗВО за його власним бажанням, що проводиться наприкінці кожного модуля.

Семестровий контроль проводиться в формі заліку. З дисципліни в кінці семестру ЗВО може набрати до 60% підсумкової оцінки за виконання всіх видів робіт, що виконуються протягом семестра, і до 40% підсумкової оцінки – на заліку. Складання заліку є обов'язковим елементом підсумкового контролю знань для ЗВО, які претендують на оцінку «добре» або «відмінно». Якщо ЗВО виконав всі види робіт протягом семестру та набрав 60%

підсумкової оцінки (тобто «задовільно»), то він, за бажанням, може залишити набрану кількість балів як підсумкову оцінку і не складати залік. Повторне складання заліку з метою підвищення позитивної оцінки не дозволяється.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсової роботи	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
75-81	C		
66-74	D	задовільно	
60-65	E		
0-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання

7. Політики курсу

Прослуховуючи цей курс, Ви погодились виконувати положення принципів академічної доброчесності:

- складати всі проміжні та фінальні завдання самостійно без допомоги сторонніх осіб;
- надавати для оцінювання лише результати власної роботи;
- не вдаватися до кроків, що можуть нечесно покращити ваші результати чи погіршити/покращити результати інших ЗВО;
- не публікувати відповіді на питання, що використовуються в рамках курсу для оцінювання знань ЗВО.

8. Рекомендована література

Основна

1. Глущик С.В. Сучасні ділові папери. Навч. посіб. - С. В. Глущик, О. В, Дияк, С. В. Шевчук. - 4-те вид., переробл. і допов. - К.: А. С. К. , 2018. - 400 с.
2. Грищенко А.П. Українська мова (за професійним спрямуванням). – К., 2008 (*Електронний ресурс бібл. ЧДТУ: <http://ulif.org.ua>*).
3. Дідук-Ступ'як Г. І. Українська мова (за професійним спрямуванням). Курс лекцій. Книга 1: навчальний посібник. Тернопіль: ТНПУ імені Володимира Гнатюка, 2012. - 286 с.
4. Дідук-Ступ'як Г. І. Українська мова (за професійним спрямуванням). Курс лекцій. Книга 2: навчальний посібник. Тернопіль: ТНПУ імені Володимира Гнатюка, 2020. – 312 с.
5. Корж А. В. Українська мова професійного спілкування: навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів. Київ: Правова єдність, 2016. – 296 с.
6. ФАХОВА УКРАЇНСЬКА МОВА ТА ОСНОВИ ДІЛОВОЇ КОМУНІКАЦІЇ. Конспект лекцій для підготовки бакалаврів спеціальностей 121 – Інженерія програмного забезпечення, 123 – Комп'ютерна інженерія / Укладач Гаценко І.О. – Чернігів: НУ «ЧП». – 2020. – 65с.

7. ФАХОВА УКРАЇНСЬКА МОВА ТА ОСНОВИ ДІЛОВОЇ КОМУНІКАЦІЇ. Методичні вказівки до практичних занять, самостійної роботи для підготовки бакалаврів спеціальностей 121 – Інженерія програмного забезпечення, 123 – Комп’ютерна інженерія / Укладач Гаценк Гаценко І.О. – Чернігів: НУ «ЧП». – 2020. – 70с.

Інформаційні ресурси

1. <http://ulif.org.ua>
2. <http://yak-my-hovorymo.wikidot.com/>
3. <http://chak-chy-pravylno-my-hovorymo.wikidot.com/>
4. <http://kultura-movy.wikidot.com/>
5. <http://rodovyi-vidminok.wikidot.com/>
6. <http://www.madslinger.com/mova/pravopys-2007/>